

Rep. n.

Raccolta

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI PARTINICO

Provincia di Palermo

OGGETTO:

Contratto

C.I.G.:

Importo: €. 2.425.927,66 (*duemilioni quattrocentoventicinquemilanovecentoventisette/66*) di cui
€. 145.236,99 cofinanziamento dell'Ente Attuatore

%%%%%%%%%

L'anno duemiladiciassette, il giorno ____ del mese di _____ in Partinico e nell'Ufficio di Segreteria del Comune, avanti a me **Dr.ssa Antonella Spataro**, Segretario Generale, autorizzato a rogare contratti in cui detto Ente è parte ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e successive s.m.i., domiciliata per l'incarico che ricopre presso la sede dello stesso,

Sono presenti i Signori

da una parte.

1) Di Marco Giuseppa, nata Partinico (PA) il _____ C.F.:DMRGPP____, qui domiciliato presso questo Palazzo Comunale per la carica che ricopre, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella qualità di Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Partinico, il cui codice fiscale è 00601920820, giusta determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Sindaco n° del 12/07/2016, che nel presente Atto per brevità verrà chiamato con la dizione di “Ente Promotore”. La Sig.ra Di Marco Giuseppa è competente a stipulare contratti per conto del comune ai sensi dell’art.107 del Dl.gs n.267/2000 e dell’art.13 del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della Giunta Municipale n.73 del 15/04/2014.

dall’altra parte:

2) Dott. Firenze Ferdinando nato a Castelvetro il 20 gennaio 1965 C.F. FRNFDN65A20C286Z in qualità di Legale Rappresentante del CONSORZIO HERA SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE” ONLUS, con sede in Castelvetro, via D’Alessi n. 15 pt - P.I. 02433480817 – Pec: amministrazione@pec.consorziohera.it, d’ora in avanti designato con il termine di “Ente Attuatore”

Detti componenti, aventi i requisiti di legge ed a me personalmente noti rinunciano con il mio consenso alla presenza di testimoni e mi chiedono del presente atto, ai fini del quale

PREMETTONO:

CHE il Ministro dell’Interno con decreto del 10 agosto 2016, pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana del 27 agosto 2016 n. 200, indicava le Modalità di accesso da parte degli Enti Locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo, per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del

permesso umanitario, approvando anche le linee guida per il funzionamento del **Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati** “ (SPRAR) per il triennio 2017-2020 che qui si intendono allegati per costituirne parte integrante ed essenziale anche se materialmente non allegati;

CHE con Deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 09 febbraio 2017 è stato: emanato l'atto d'indirizzo per la partecipazione al bando del Ministero dell'Interno - Dipartimento per la libertà civili e l'immigrazione pubblicato sulla G.U. 200 del 27/08/2016 mediante l'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione e gestione per accedere ai finanziamenti a valere sul fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo (FNPSA) (SPRAR ordinario); approvando anche l'Avviso Pubblico unitamente al capitolato per la procedura selettiva per l'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione, per richiedere il contributo a valere sui fondi messi a disposizione dal Ministero dell'Interno-Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione ed il Capitolato;

CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 24 febbraio 2017 sono state rettifiche le deliberazioni G.M. n. 33 e n. 34 del 9 febbraio 2017 che per mero refuso di stampa risultavano errate nell'art. 7 punto b):

CHE con verbale di selezione del 7 marzo 2017 prot. N. 657/SP è stata dichiarata aggiudicataria della selezione per la co-progettazione, e gestione, per accedere ai finanziamenti a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo la società *“GRUPPO INSIEME SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE” di Castelvetro (TP), via D'Alessi n. 15, 91022 - P.IVA 02433480817-REA 17031;*

CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 13 marzo 2017 vi è stato dato l'avvio alle procedure di co-progettazione senza onere a carico del Comune, per accedere ai finanziamenti a valere sul FNPSA -SPRAR ORDINARIO ;

CHE con Determina Dirigenziale n. 340 del 13/03/2017, si è proceduto all'affidamento alla società *“GRUPPO INSIEME SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE” di Castelvetro (TP), della co-progettazione, e gestione, per accedere ai finanziamenti a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche*

ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA)... (SPRAR –ORDINARIO) - Bando del Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, pubblicato sulla G.U. 200 del 27/08/2016;

CHE con D.M. del 29 maggio 2017, il Ministero dell'Interno ha pubblicato l'approvazione della graduatoria delle proposte degli enti locali e l'ammissione del Comune di Partinico al riparto del Fondo Nazionale, per 60 posti per SPRAR 2017/2020 – Categoria ordinari per complessive € 2.425.927,66 e per i seguenti importi:

- Secondo semestre 2017: Costo complessivo € 404,321,28 cofinanziamento € 24.206,17 (6,00%) contributo assegnato € 380.115,11;
- Anno 2018: Costo complessivo € 808.642,55, cofinanziamento 48.412,33 (6,00%) contributo assegnato 760.230,22;
- Anno 2019: Costo complessivo € 808.642,55, cofinanziamento 48.412,33 (6,00%) contributo assegnato 760.230,22;
- Primo semestre 2020: Costo complessivo € 404,321,28 cofinanziamento € 24.206,17 (6,00%) contributo assegnato € 380.115,11;

CHE com'è noto il Comune di Partinico per l'attivazione del progetto SPRAR comporterà l'applicazione della c.d. "Clausola di Salvaguardia", di cui alla Direttiva del Ministero dell'Interno dell'11/10/2016, che *"rende esenti i Comuni che appartengono alla rete SPRAR e che abbiano già formalmente manifestato la volontà di aderirvi, dall'attivazione di ulteriori forme di accoglienza nella misura in cui il numero di posto SPRAR soddisfi la quota di posti assegnata a ciascun comune dal predetto Piano"*.

CHE con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. delè stato preso atto del nuova denominazione sociale, della modifica alle strutture da utilizzare, al nuovo piano finanziario, e alla modifica del personale, e modifica dell'imputazione di voci di spesa, nonché all'approvazione dello schema di contratto che regola i rapporti tra il Comune di Partinico e l'Ente CONSORZIO HERA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE" ONLUS, con sede in

Castelvetrano, via D'Alessi n. 15 pt - P.I. 02433480817 - Pec:
amministrazione@pec.consorziohera.it,

- CHE nell'esecuzione del contratto sarà applicato il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art.54 del decreto legislativo 30 Marzo 2001 n.165 di cui alla delibera n. 15 del 31 gennaio 2014 della Giunta Municipale.

- CHE la Ditta si impegna a rispettare le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto tra il Ministero dell'interno, Autorità di Vigilanza sui LL.PP., la Regione Siciliane, le Prefetture Siciliane, l'INAIL e l'INPS, così come risulta allegato alla delibera di G.M n.66 del 15/09/2005 nonché del "protocollo di legalità n. 2" approvato con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 11 del 16 gennaio 2007, che gli stessi si intendono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, e restano depositati agli atti del comune.

CHE l'Ente attuatore, prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia, inclusa la Legge n. 136/2010. In particolare, l'impresa garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

L'Ente Attuatore si impegna a comunicare immediatamente all'Ente Promotore, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico dell'impresa stessa ovvero del suo rappresentante legale, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto, nonché ogni e qualunque causa di incompatibilità e conflitto d'interesse successivo alla stipula del contratto

Che è depositata agli atti la seguente documentazione:

- a) visura iscrizione Camera di Commercio di Palermo,
- b) certificazioni del Casellario Giudiziale a carico dei legali rappresentanti e soci delle ditte [---], consorziate nella Ditta “----|,” nonchè del legale rappresentate e consiglieri della ---.,
- c) carichi Pendenti della Procura della Repubblica a carico dei legali rappresentanti e soci delle ditte [---], consorziate nella Ditta “----|,” nonchè del legale rappresentate e consiglieri della Ditta consorzio.,
- d) DURC
- e) certificato del sistema informatico dell’Anagrafe Tributaria di Palermo in risposta alla richiesta avanzata dall’ufficio il ----, dal quale si evince che non risultano violazioni a carico della Ditta;
- f) dichiarazione del legale rappresentante della Ditta contenente i dati identificativi del conto dedicato
- g) Autocertificazione con la quale il legale rappresentante ha dichiarato ai sensi della vigente normativa che non sussistono cause ostative, di decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i. (l’autocertificazione è stata richiesta dal settore servizi ---in sostituzione del certificato poiché ad oggi non è pervenuta alcuna comunicazione antimafia richiesta ai sensi dell’art.87 del D. Lgs. 159/2011 della B.D.N.A.
- h) **dichiarazione**, dei legali rappresentanti e soci delle ditte [---], consorziate nella Ditta “----|,” nonchè del legale rappresentate e consiglieri del Consorzio, di non avere rapporti di parentela o di lavoro con dipendenti del settore interessato, ne con Amministratori e Consiglieri del Comune di Partinico, così come previsto nel vigente piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione del Comune di Partinico
- i) **certificazione di revisione ai sensi dell’art. 37 della L.R. n. 9/2015**

l) iscrizione delle strutture all'albo reg.le delle istituzioni assistenziali ove previsto

Che gli stessi si intendono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, e restano depositati agli atti del Comune. Qualora successivamente alla scadenza del termine di cui all'art. 11 del D.P.R. 252/98, siano acquisite le informazioni dalle quali si desume che a carico del soggetto aggiudicatario dei lavori emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa l'Ente recederà dal contratto, e la ditta nulla potrà reclamare se non solo il pagamento del servizio effettivo svolto

Ciò premesso e previa ratifica e conferma di quanto sopra da parte dei signori intervenuti e con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente atto, i componenti convengono e stipulano quanto segue:

- 1) OGGETTO

Il Comune di Partinico riconosce l'Ente **CONSORZIO HERA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** ONLUS, con sede in Castelvetro, via D'Alessi n. 15 pt - P.I. 02433480817 – Pec: amministrazione@pec.consorziohera.it, rappresentato dal Dott. Ferdinando Firenze, quale partner del progetto per i servizi di accoglienza, integrazione e tutela per i richiedenti asilo e i rifugiati appartenenti alla categoria "Ordinari" 60 posti con decorrenza dal 1/8/2017 la stipula del presente contratto, l'Ente Attuatore, si obbliga ad offrire ed assicurare servizi di accoglienza e percorsi di autonomia ed integrazione socio-lavorativa a favore di 60 cittadini extra-comunitari adulti maschi osservando ed applicando scrupolosamente le Linee Guida dello SPRAR, il "Patto di integrità" e rispettando il Manuale di rendicontazione dello SPRAR

2) DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Per quanto attiene ai contenuti (servizi, attività, risorse umane e strumentali), le parti contraenti rinviano al progetto "S.P.R.A.R. Partinico ORDINARI", accolto e finanziato dal Ministero anche nel rispetto delle variazioni eventualmente richieste ed approvate depositato presso il Settore Servizi alla Persona

3) STRUTTURE DI ACCOGLIENZA E RICETTIVITA'

L'accoglienza viene fornita ai soggetti beneficiari in idonee strutture così come specificato nel richiamato progetto. Per quanto riguarda le condizioni generali delle strutture, fatto salvo il rispetto delle norme relative all'agibilità, alla sicurezza e prevenzione incendi, stabilite dalla normativa vigente, conformi a quanto previsto dall'art. 20 del D.M. 10/8/2016, dovranno essere osservate le norme igienico-sanitarie relative sia agli ospiti che alla pulizia ed igiene dei locali.

Le strutture di accoglienza devono garantire una ricettività per 60 beneficiari.

4) PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'Ente Attuatore, tenuto conto della normativa di settore, e nel rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e dalla norme in materia di previdenza e assistenza, si impegna a mettere a disposizione il numero di operatori congruo allo svolgimento del servizio in oggetto, Che il quoziente del personale derivante dal costo complessivo ed il costo del personale imputato alla voce P di ogni piano finanziario preventivo (PFP) è fissato al 3,39 e deve essere obbligatoriamente rispettato per ciascuna annualità rispetto alle eventuali previsioni contenute nel progetto approvato, Il personale dovrà essere con comprovata esperienza professionale e in possesso dei requisiti di onorabilità. Il personale predetto dovrà essere coordinato dal Responsabile del progetto (_____) attraverso riunioni periodiche e dovrà essere promossa la formazione continua degli operatori. Il rapporto di lavoro con il personale impegnato per la realizzazione del progetto è, a tutti gli effetti di legge, giuridicamente ed esclusivamente in capo all'Ente Attuatore del progetto. Pertanto, tutti gli oneri retributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti per legge, a favore del personale, sono interamente ed esclusivamente a carico dell'Ente Attuatore del progetto medesimo il quale a riguardo si obbliga a rispettare il relativo contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria. In merito allo stato giuridico ed economico del personale il Comune di Partinico non ha alcun onere né responsabilità.

5) DURATA

La gestione del progetto avrà la durata di anni 3 (tre) a partire dal giorno 01.8.2017 al 30.06.2020, come da decreto di finanziamento, salvo eventuale proroga.

6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO.

Il personale impegnato nel progetto dovrà tenere un comportamento improntato al pieno rispetto della dignità e dei diritti degli utenti. Inoltre il progetto dovrà svolgersi nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie. Le attrezzature ed i beni strumentali acquistati nell'ambito delle attività progettuali restano di proprietà dell'Ente Attuatore, L'Ente Attuatore non potrà cedere ad altri la realizzazione del progetto.

7) OBBLIGHI DELL'ENTE ATTUATORE

L'Ente attuatore si obbliga a garantire tutte le prestazioni necessarie al funzionamento delle attività previste, nel rispetto della legge e della regolamentazione vigente e, in particolare della normativa in merito al progetto SPRAR ORDINARIO, attivando le necessarie sinergie e collaborazioni, con tutti i soggetti del territorio necessari all'azione di rete per il progetto. In particolare si obbliga a:

- gestire i percorsi di accoglienza, integrazione e tutela in forma integrata, con le modalità previste nel progetto finanziato, assicurando tutte le azioni necessarie ivi indicate, salvo quelle espressamente assegnate al Comune;
- garantire sostegno socio-educativo e psico-sociale ai percorsi di inserimento
- garantire gli adempimenti burocratici e di legge connessi (comunicazioni alla Questura e alla Prefettura, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale, ecc.);
- tenere i registri e prospetti previsti dalla normativa di rendicontazione SPRAR;
- gestire la banca dati per l'inoltro delle comunicazioni previste al Sistema Centrale;
- effettuare il monitoraggio della spesa in modo costante e predisporre, entro il 15 novembre di ogni anno di attività, la rimodulazione dei piani finanziari da trasmettere al Comune per le necessarie

operazioni di verifica e successiva trasmissione al Servizio Centrale entro e non oltre il termine del 30 novembre;

- mantenere il coefficiente del personale come previsto dal finanziamento (quoziente del personale derivante dal costo complessivo ed il costo del personale imputato alla voce P di ogni piano finanziario preventivo (PFP) è fissato al 3,39 e deve essere obbligatoriamente rispettato per ciascuna annualità);

- predisporre la rendicontazione - secondo quanto previsto dal “Manuale Unico per la Rendicontazione SPRAR” e secondo le indicazioni che verranno fornite dal Servizio Centrale che dovrà essere trasmessa al Comune per le necessarie operazioni di verifica e successiva trasmissione al Servizio Centrale non oltre i termini previsti nel manuale della rendicontazione. fermo restando che la responsabilità complessiva del progetto resta del Comune

Per quanto non espressamente indicato, l’Ente attuatore è comunque tenuto ad assicurare tutte le funzioni e gli interventi necessari ad una corretta ed efficace gestione delle attività, coerente con i contenuti del progetto finanziato e con la normativa vigente, con particolare riferimento al DM 10 agosto 2016

8) ATTIVITA’ DI CONTROLLO E ISPEZIONE

Il Comune di Partinico, allo scopo di accertarsi della diligente e puntuale realizzazione delle attività del progetto, si riserva il diritto di compiere ogni ispezione e controllo che ritenga, a suo insindacabile giudizio, opportuno per il monitoraggio complessivo del livello qualitativo del progetto e del rispetto di quanto analiticamente definito agli articoli precedenti. L’Ente Attuatore è tenuto a consentire, in qualunque momento, l’accesso alle strutture di accoglienza ai Responsabili e agli Amministratori Comunali incaricati per lo svolgimento di controlli e verifiche. Il Comune di Partinico effettua controlli specifici sulla realizzazione delle attività del progetto anche per verificare la congruenza con i propri programmi. In relazione alle attività di accoglienza integrata del progetto, l’Ente Attuatore garantisce il regolare flusso di informazioni al Comune di Partinico con carattere di:

- continuità, mediante informazione sulla realizzazione delle attività del progetto;
- periodicità, con

rilevazione di dati complessi organizzati mediante: -rapporto semestrale che deve contenere una breve relazione sull'andamento del progetto -servizio di monitoraggio del grado di soddisfazione dei richiedenti/titolari di protezione internazionale ospitati nel progetto attraverso un sintetico questionario concordato con l'Ente **Promotore** (Comune), che l'Ente Attuatore si impegna a far compilare agli utenti; • occasionalità, con rilevazione o acquisizione da parte dell'Ente **Promotore** di informazioni o dati a seguito di segnalazioni ricevute da parte di altri enti o da soggetti pubblici o privati. I dati richiesti dall'Ente **Promotore** all'Ente Attuatore nell'ambito della suddetta tipologia di controllo dovranno essere forniti entro gg. 3 dalla ricezione della richiesta. L'Ente **Promotore** può attivare, con la collaborazione del soggetto partner, verifiche funzionali sul progetto, al fine di accertare l'impatto sul contesto socio-economico di riferimento. L'Ente **Promotore** si riserva il diritto di effettuare indagini e verifiche ulteriori sui servizi di accoglienza integrata rivolti ai richiedenti/titolari di protezione internazionale ospitati nel progetto. L'Ente Attuatore si impegna ad adeguare, nell'ambito degli obblighi fissati dal atto, la realizzazione del progetto a quanto eventualmente richiesto.

9) CORRISPETTIVO FATTURAZIONE-PAGAMENTI

L'importo massimo rimborsabile oggetto della presente convenzione ammonta complessivamente per **il triennio 2017-2020 ad € 2.425.927,66** . Tale importo è stato concesso dal Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione giusta DM del 29 maggio 2017 a favore del Comune di Partinico PROG. N. 1049 e così come infra specificato:

Secondo semestre 2017: Costo complessivo € 404,321,28 cofinanziamento € 24.206,17 (6,00%) contributo assegnato € 380.115,11;

Anno 2018: Costo complessivo € 808.642,55, cofinanziamento 48.412,33 (6,00%) contributo assegnato 760.230,22;

Anno 2019: Costo complessivo € 808.642,55, cofinanziamento 48.412,33 (6,00%) contributo assegnato 760.230,22;

Primo semestre 2020: Costo complessivo € 404,321,28 cofinanziamento € 24.206,17 (6,00%) contributo assegnato € 380.115,11.

Tutte le spese ricadono sull'Ente Attuatore e sono ricomprese nell'offerta progettuale. Nessun corrispettivo o rimborso è dovuto all'Ente Attuatore per le attività espletate e/o di progettazione e gestione. I pagamenti verranno effettuati in rispetto delle norme contabili del comune e i SAL verranno liquidati esclusivamente in seguito all'accreditamento del contributo sul conto di Tesoreria del Comune da parte del Ministero dell'Interno e secondo le prescrizioni indicate all'art. 7 del capitolato. E Nulla sarà dovuto nel caso in cui il progetto subisce un interruzione per qualsiasi motivazione.

10. INADEMPIMENTI, PENALITA', RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente Attuatore, nell'esecuzione del servizio, ha l'obbligo di uniformarsi a quanto indicato nel capitolato ed inoltre a: • tutte le disposizioni di Legge e Regolamenti, nonché alle clausole contenute nell'avviso di gara; • al Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria del servizio Centrale del Sistema di Protezione per i richiedenti asilo e i rifugiati del Ministero dell'Interno di settembre 2015 e alle Linee guida per la presentazione delle domande di contributo per il fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (che qui si intende allegato); • al progetto presentato e approvato dal Ministero in sede di selezione.

11. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Oltre a quanto previsto nel capitolato d'appalto e dall'articolo 1453 del codice civile in tema di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, le seguenti ipotesi: • la mancata e reiterata effettuazione dei servizi previsti dal progetto, dal citato Manuale Operativo e Linee Guida Ministeriali; • la mancata effettuazione di servizi e prestazioni previste nel progetto tecnico presentato e il reiterato ritardo nella loro realizzazione; • apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Ente Attuatore; • messa in liquidazione o altri casi di cessazione dell'attività dell'Ente

Attuatore; • frode e grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali; • gravi e ripetute difformità dei servizi forniti rispetto al progetto; • interruzione del servizio; • mancato rispetto delle previsioni di cui al presente documento relativi a cessione del contratto, avvalimento e subappalto; • mancato rispetto delle norme previdenziali, infortunistiche, assicurative, in materia di gestione del personale; • insolvenza o fallimento dell'Ente Attuatore; • accertamento della responsabilità per dolo o colpa dell'Ente attuatore per danni e/o furti anche di terzi; • grave e reiterata violazione del codice di comportamento dei dipendenti. Dopo due formali e motivate contestazioni scritte, effettuate dall'Ente Promotore, notificate tramite raccomandata a/r, per ripetute irregolarità, tali da compromettere il normale svolgimento del servizio SPRAR, il Comune può sospendere l'esecuzione del contratto o dichiararlo risolto a norma dell'articolo 1456 del codice civile. Nei casi di risoluzione, l'Ente Attuatore avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del piano finanziario, con diritto per il Comune di Partinico, di addebitare a quest'ultimo le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni subiti e delle maggiori spese sostenute da parte del Comune, mediante escussione preliminare della cauzione definita polizza fideiussoria (10% dell'importo contrattuale – art. 103 del codice degli appalti: L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale)

12) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto, sono risolte mediante esperimento dei tentativi di transazione ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, qualora non risolte ai sensi del comma 1, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Palermo con esclusione della giurisdizione arbitrale.

13) POLIZZE ASSICURATIVE

1. E' obbligo del soggetto attuatore adottare, nella realizzazione delle attività del progetto, tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operatori, degli beneficiari e di chiunque fruisca delle strutture di accoglienza. In caso di danni a persone o cose, la responsabilità civile è a carico del soggetto collaboratore, intendendosi integralmente sollevato il Comune di Partinico da ogni responsabilità.

2. Per i rischi di Responsabilità civile verso Terzi e verso i propri Operatori (RCT/O), il soggetto attuatore dovrà inoltre stipulare apposite polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula della convenzione, per un periodo pari alla durata della convenzione stessa.

3. Per il rischio RCT dovrà essere prevista espressamente la rinuncia all'azione di rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti del Comune di Partinico per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dalla realizzazione delle attività del progetto. Il Comune di Partinico è da considerarsi tra il novero dei Terzi. Il massimale richiesto per tale copertura dovrà essere non inferiore ad Euro 1.500.000,00 e anche il massimale per la RCO dovrà essere non inferiore ad Euro 1.500.000,00.

14) – PENALI

1. Ove il Comune di Partinico riscontrasse inadempienze degli obblighi assunti ovvero violazioni delle disposizioni applicherà l'art. 8 dell'allegato capitolato che qui si allega per farne parte integrante ed essenziale

15) STRUTTURE DI ACCOGLIENZA

L'Ente attuatore ospiterà gli almeno 60 beneficiari nelle seguenti strutture e così suddivisi:

N. 30 beneficiari presso: struttura sita in Partinico di Via Maggiore Guida n. 84 di proprietà di ____ -
contratto d'affitto rep _____

N. 30 beneficiari presso: struttura presso il fabbricato costituito da un piano seminterrato area di pertinenza, sito in Partinico in via Grazia Deledda, snc, di proprietà della società Primavera s.a.s.
contratto d'affitto rep _____

16) OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune ha l'obbligo di presentare al Servizio Centrale:

- le relazioni annuali intermedie ed annuali te dal progetto;
- la scheda semestrale di monitoraggio della Banca Dati relativa alle presenze ed ai servizi erogati;
- la messa a disposizione di tutta la documentazione relativa al progetto;
- l'adesione e la disponibilità dei mezzi tecnici necessari al collegamento alla rete informatica gestita dal Servizio Centrale, secondo quanto previsto all'art. 4 delle Linee Guida;
- i rendiconti finanziari nei termini stabiliti e con le modalità previste dal Manuale di Rendicontazione di avvalersi di un revisore indipendente ai sensi del capo III delle linee guida del DM 10 agosto 2016, la cui attività si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

17) OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti saranno corrisposti all'Ente gestore nei modi e nei termini indicati nella convenzione e nel rispetto delle norme antiriciclaggio.

Il signor _____, nella qualità, dichiara che il conto corrente dedicato sul quale saranno versate tutte le somme derivanti dalla presente convenzione, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2 della L.R. n. 15 del 20/11/2008 e dall'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010, è il seguente:

Banca _____ IBAN _____

Il signor _____ si impegna altresì ad avvalersi unicamente del sopraindicato conto corrente per tutte le operazioni relative al presente contratto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico con l'obbligo di riportare per ogni transazione il Codice CIG e il Codice Univoco di Progetto (CUP _____)

L'Ente Attuatore dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto corrente suindicato sono le seguenti: _____;

Il mancato rispetto di quanto previsto comporta la risoluzione del contratto.

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al lavoro oggetto del presente contratto, devono essere registrati sui conti correnti dedicati sopracitati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii).

18) INADEMPIENZE, CLAUSOLE DI RISOLUZIONE E PENALITÀ.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto di convenzione nei casi di:

- a) inadempienze gravi nella attuazione del progetto;
- b) inadempienze gravi della convenzione;
- e) cessione a terzi della realizzazione del progetto;
- d) persistenza di irregolarità contributive INAIL e INPS;
- e) fatti o atti illeciti commessi dal personale addetto penalmente perseguibili ovvero lesivi dei diritti e dignità degli utenti e/o dell'immagine del Comune di Partinico.

Qualora l'Amministrazione riscontrasse inadempienze o manchevolezze nella realizzazione del progetto, non rientranti nelle clausole di risoluzione di cui al precedente punti 10 e 11), potrà far eseguire di ufficio gli interventi necessari a rimuovere tali manchevolezze ed inadempienze, imputandone le spese all'Ente Attuatore.

19) NORME DI RINVIO.

Per quanto non espressamente richiamato nella presente convenzione le parti si rimettono alle norme e disposizioni ministeriali e/o si rinvia alle norme del Codice Civile che regolano la materia.

20) SPESE.

Tutte le spese inerenti alla presente convenzione, nessuna esclusa od eccettuata, comprese imposte, tasse e diritti di qualsiasi specie vengono assunte dagli enti gestori, senza diritto di rivalsa.

21) DOMICILIO.

Agli effetti della esecuzione della presente convenzione, le parti eleggono il proprio domicilio nelle proprie e rispettive sedi, così come indicate in epigrafe del presente atto.

22) TRATTAMENTO DATI.

Il Comune di Partinico, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, informa gli enti gestori che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione, con liceità e correttezza, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti da leggi e regolamenti disciplinanti la materia.

23) REGISTRAZIONE

La presente convenzione redatta in duplice copia originale sarà registrata come atto pubblico

Le spese connesse alla registrazione sono a carico dell'Ente attuatore.

Richiesto io Segretario Ufficiale Rogante ho ricevuto quest'atto, formato e stipulato in modalità elettronica, che è stato redatto in parte da me, Segretario comunale, ed in parte da persona di mia fiducia, mediante l'utilizzo ed controllo personale degli strumenti informatici, a mezzo scansione ottica dei documenti. Il presente atto viene archiviato e memorizzato su supporto cartaceo, l'inoltro avviene a mezzo di scansione del documento cartaceo, costituito da numero fogli di carta scritti solo su fronte, di cui si occupano numero ... pagine interamente scritte, e parte della, comprese le firme.

Del presente atto, ho dato lettura alle parti che lo approvano, dichiarandolo conforme alla loro volontà e con me, in mia presenza lo sottoscrivono, quindi appongo la mia firma autografa sul supporto cartaceo e, dopo scansione ottica del documento, lo convalido con la mia firma digitale certificata.

P. ENTE PROMOTORE: _____ (*Sig.ra G. Di Marco*)

L'ENTE ATTUATORE: _____)

IL SEGRETARIO COMUNALE: (*Firmato Digitalmente: dott.ssa Antonella Spataro*)

STRUTTURE DI ACCOGLIENZA

Per ogni struttura di accoglienza, compilare la seguente scheda

Tipologia struttura	centro collettivo medie dimensioni			
Indirizzo	via Maggiore Guida 84			
Proprietà della struttura	Zoda Silvana 03.06.1955			
N.° posti nella struttura	30			
N.° posti SPRAR nella struttura	30			
N.° servizi igienici	6			
N.° servizi igienici per la non autosufficienza	1			
Tipologia destinatari nella struttura				
N.°posti letto per camera da letto	<i>CAMERA</i>	<i>N.POSTI</i>	<i>N.POSTI SPRAR</i>	<i>Mq della stanza</i>
	<i>A</i>	4	4	28,95
	<i>B</i>	4	4	31,81
	<i>C</i>	4	4	24,72
	<i>D</i>	3	3	20,74
	<i>E</i>	4	4	24,55
	<i>F</i>	4	4	24,10
	<i>G</i>	2	2	14,12
	<i>H</i>	1	1	13,30
	<i>I</i>	4	4	35,81
Assenza barriere architettoniche	SI			
Spazi comuni previsti	<i>Tipologia Sala</i>	<i>si/no</i>	<i>Mq della stanza</i>	
	<i>Sala Riunioni</i>	si	18,76	
	<i>Sala Tv7lettura</i>	si	48,67	
	<i>refettorio</i>	si	37,91	
Collocazione struttura	CENTRO ABITATO			
Nel caso in cui la struttura non sia collocata all'interno di un centro abitato indicarne la distanza	<input type="checkbox"/> da 1000 m. a 2000 m.			
	<input type="checkbox"/> da 2001 m a 3000 m.			
	<input type="checkbox"/> oltre 3000 m.			
Nel caso in cui la struttura non sia collocata all'interno di un centro abitato descrivere i mezzi di trasporto a disposizione degli ospiti	<p><i>Indicare: a) tipologia dei mezzi di trasporto; b) frequenza; c) distanza in metri tra la struttura di accoglienza e la prima fermata utile.</i></p> <p>a) b) c)</p> <p><i>Nel caso non ci sia accesso all'uso dei mezzi di trasporto pubblico, specificare nel dettaglio come si garantisce il collegamento degli ospiti con il centro abitato</i></p>			
Annotazioni				

